

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 26 год и на плановый период 20 27 и 20 28 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное автономное учреждение культуры Библиотечно-музейный комплекс г. Сосновоборска

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Культура, кинематография, архивное дело, туризм

Коды
0506001
91.01
91.02

Форма по ОКУД  
Дата реестру  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

#### Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>1</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню  
9101000.99.0.ББ8  
АА00000

#### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

##### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 2:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги					
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 <u>26</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>27</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>28</u> год (2-й год планового периода)	10	11	12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование, индекс, наименование показателя)	Способы обслуживания (пользователей библиотек) (наименование, индекс, наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	код анис	20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)	20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)		
							7	8	9	10	11	12	13	14
47018000100400001004100	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество посетителей	единица	642		141634	141634	141634	0	0	0	0	0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	Нормативный правовой акт		номер
	принявший орган	дата	
1	2	3	4
0	0	0	0
наименование			
5			
0			

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

		Состав размещаемой информации	
Способ информирования	1	2	3
Средства массовой информации		Анонсирование мероприятий	В соответствии с информационным поводом
Информационные стенды Учреждения		Устав и другие документы	Постоянно
При личном обращении посетителей		В соответствии с запросом	По мере поступления





Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>5</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация, реорганизация учреждения, исключение услуги из ведомственного перечня, утвержденного приказом УКСМ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации города, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	Не реже 1-го раза в год	УКСМ
Внеплановые проверки	По мере необходимости	УКСМ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания отчет предоставляется 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 01 февраля текущего финансового года за предыдущий

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отсутствуют

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует

<sup>2</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>5</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.



номер реестровой записи	содержание муниципальной		(формы) оказания муниципальной		наименование показателя	измерения по ОКЕИ		20 26 год	20 27 год	20 28 год	20 26 год	20 27 год	20 28 год	
	(наиме)	(наиме)	Способы обслуживания	(наименован)		наименование	наименование	код	(очередно й финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередно й финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
47017000 10000000 1005100	С			В стационар ных условиях		Количес тво посещени й	единица	792	4000	4000	4000	0	0	0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
0	0	0	0	0

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный Закон от 29.12.1994 78-ФЗ "О библиотечном деле"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Анонсирование мероприятий	В соответствии с информационным поводом
Информационные стенды	Устав и другие документы	Постоянно
При личном обращении	В соответствии с запросом	По мере поступления